

Kārtība, kādā tiek īstenots mācību process Alūksnes Mākslas skolā, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid 19 laikā no 01.09.2020.

Mācību procesa organizācijas pamatnosacījumi, lai mazinātu iespējamās inficēšanās riskus, ir:

- elastība un patstāvība,
- mācību plāna un procesa piemērošana atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai un izglītojamo vajadzībām,
- sadarbība un informēšana (pedagogi, izglītojamie, vecāki, institūcijas),
- sociāli emocionālais un cita veida atbalsts,
- nodrošinājums (resursi).

Vispārīgi nosacījumi izglītības iestādei mācību procesa organizēšanai:

Lēmuma pieņemšana

- Izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju (izglītības iestādes padomi) nosaka mācību procesa organizēšanas kārtību.
- Covid 19 draudu izplatīšanās gadījumā Alūksnes novada domes priekšsēdētājs var noteikt daļēju vai pilnībā attālinātu izglītības procesu izglītības iestādē. (Alūksnes novada domes lēmums Nr.224 no 27.08.2020.)

Satura un vērtēšanas plānošana

- Mācību saturu pielāgo situācijai, piemēram, attālinātā procesā plāno mazākā apjomā nekā tikai klātienē mācībās izglītības iestādes telpās.
- Regulāri plāno un īsteno vērtēšanu mācīšanās atbalstam, nodrošinot atgriezenisko saiti par izglītojamo sniegumu. Temata sākumā informē izglītojamos par sasniedzamajiem rezultātiem, uzdevumu izpildes nosacījumiem, vērtēšanas kritērijiem, darbu izpildes termiņiem. Pārlicinās, ka izglītojamiem tie ir saprotami.

Mācību organizēšana

- Mācības organizē pa klasēm, atbilstoši stundu plānam.
- Īstenojot mācības izglītības iestādes telpās, starpbrīži netiek izmantoti klašu savstarpējai komunikācijai, bet tikai savas darba vietas sakārtošanai, telpu vēdināšanai, darba virsmu dezinficēšanai, ja klases mainās ar telpām (atbildīgi ir priekšmeta pedagogi vai tehniskais darbinieks, atbilstoši situācijai.)
- Izglītojamo ierašanos skolā, mācības stundās un atpūtu starpbrīžos, aiziešanu no izglītības iestādes, kā arī citas aktivitātes organizē, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu. Skolas garderobē drīkst atrasties ne vairāk kā 3-4 personas. Pārējie uzgaida, ievērojot distanci skolas zālē.
- Veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti tiem izglītojamiem, kas atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā, kamēr pārējie mācās izglītības iestādes telpās, attālināti vai daļēji attālināti.
- Regulāri informē vecākus (likumiskos pārstāvjus) par mācību procesa organizāciju skolā, par mācību uzdevumiem izglītojamiem, kas mācās attālināti.
- Mācību ekskursijas plāno sadarbībā ar apmeklēt paredzamajām iestādēm - muzeju, izstādes organizētāju, u.c. iestādēm, ievērojot iestāžu noteikto kārtību, nodrošinot apmeklētāju plūsmu nepārklāšanos.

Atbalsta nodrošināšana

- Ievēro izglītojamo mācīšanās vajadzības, tai skaitā sociāli emocionālās, sniedz atbalstu un nepieļauj jebkāda veida diskrimināciju vai aizskaršanu (piem., analizējot mājas darbus, filmētu materiālu un sniedzot atgriezenisko saiti izglītojamam citu izglītojamo klātbūtnē).
- Sazinās ar izglītojamo vecākiem (likumisko pārstāvi) un vienojas par iespējamā izglītojamā mācīšanās atbalstam.
- Izglītības iestādes administrācija nodrošina metodisko, psiholoģisko un tehnoloģisko atbalstu pedagogiem, organizē pieredzes apmaiņu. Pedagogi attālināto mācību laikā

strādā atbilstoši metodiskajiem ieteikumiem “Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai izglītības iestādē” https://visc.gov.lv/aktualitates/dokumenti/vadlinijas_att_mac.pdf

Mācoties daļēji vai pilnībā attālināti, *izglītojamie*:

- atbildīgi organizē savu mācīšanās procesu, ievērojot veselīgu dienas režīmu un mācīšanās rutīnu (atbilstoši izglītības iestādes noteiktajam mācību stundu plānam un patstāvīgajām mācībām), plāno laiku atpūtai;
- iesaistās saziņā vai tiešsaistes mācību procesā (ir sazvanāms, atbild uz e-pastiem, tiešsaistē ir redzams un dzirdams), regulāri informē pedagogu par mācīšanās procesu un savām mācīšanās vajadzībām; izpilda uzdevumus un elektroniski noteiktajā termiņā iesniedz skolotājam.

Izglītojamiem mācoties daļēji vai pilnībā attālināti, *vecāki vai likumiskie pārstāvji*:

- sadarbojas ar izglītības iestādi, atbalsta bērnu, interesējoties par mācību procesu, informējot klases audzinātāju un/vai citu pedagogu par bērna mācīšanos un iespējamiem sarežģījumiem, piem., mācību līdzekļiem, saziņu, patstāvīgas mācīšanās iespējām.

Saslimšanas risku ierobežošana/ higiēnas ievērošana:

- Alūksnes Mākslas skolas mājas lapā un skolā ir izvietota un pieejama informācija ar atgādinājumu par higiēnas noteikumu ievērošanu.
- **Alūksnes Mākslas skolas sniegto pakalpojumu saņēmēji sniedz informāciju skolai par pakalpojuma saņēmēja saslimšanas riska faktoriem uz skolas izstrādātas veidlapas.**
- Ierodoties skolā un aizejot no skolas garderobē drīkst atrasties ne vairāk kā 3-4 personas. Pārējie uzgaida, ievērojot distanci skolas zālē.
- **Izglītojamie mācību procesa laikā lieto tikai savus individuālos darba piederumus (krāsas, otas, zīmuli, dzēšgumiju, ūdens trauku, paleti krāsu jaukšanai, krūzīti ūdens lietošanai dzeršanai u.c.), ko pēc nodarbībām novieto savā piederumu kastē, skolas norādītajā plauktā.**
- Izglītojamajiem, pedagogiem un skolas darbiniekiem pēc iespējas biežāk un rūpīgāk mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājas lapā publicētos noteikumus, īpaši pēc sabiedrisku vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas un pēc tualetes lietošanas.
- Dezinficēt darba virsmas, koplietošanas darba rīkus un instrumentus, tajā skaitā datoru virsmas, pēc nepieciešamības un klašu maiņas telpās.
- Pedagogi pēc iespējas lieto tikai savus rakstāmrīkus, ko nodrošina izglītības iestāde.
- Regulāri veic telpu uzkopšanu: durvju, kāpņu margu un citu koplietošanas virsmu dezinfekciju.